

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 17.12.2019, klo 17:00 - 17:59

Paikka Gustavelund

Käsitellyt asiat

- § 26 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 27 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 28 Kolistimentörmän asukashanke**
- § 29 Toimivallan siirtäminen liikelaitoksen johtajalle vahingon- ja haittakorvausasioissa**
- § 30 Tuusulan Veden johtokunnan kokoukset vuonna 2020**
- § 31 Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan kokouksiin osallistuvat viranhaltijat vuonna 2020**
- § 32 Johtokunnan pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen 2020**
- § 33 Tuusulan Veden laskujen hyväksyjät vuonna 2020**
- § 34 Työryhmien pöytäkirjoja**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Oksanen, puheenjohtaja
Margita Winqvist, 1. varapuheenjohtaja
Jarno Ruusala
Jorma Sulander
Marjut Kylliäinen

Muut saapuvilla olleet

Satu Lahti, hallintosihteeri, sihteeri
Lilli Salmi, kunnanhallituksen edustaja
Mika Mäki-Kuhna, apulaispormestari
Jussi Salonen, apulaispormestari
Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja, esittelijä
Hanna Riihinen, vesihuoltoinsinööri
Lassi Jutila, verkostopäällikkö

Allekirjoitukset

Matti Oksanen
Puheenjohtaja

Satu Lahti
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

18.12.2019

18.12.2019

Marjut Kylliäinen
pöytäkirjantarkastaja

Jarno Ruusala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 19.12.2019
19.12.2019 - 31.12.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdostus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Marjut Kylliäinen ja Jarno Ruusala.

Päätös

Ehdotustus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Kolistimentörmän asukashanke

TUUDno-2019-2092

Valmistelija / lisätiedot:
Hanna Riihinen
hanna.riihinen@tuusula.fi
vesihuoltoinsinööri

Liitteet

1 Kolistimentörmän karttaliite
Verkkojulkisuus rajoitettu

Rusutjärven Kolistimentörmän kolme kiinteistöä (*****) hakevat avustusta paineviemärin rakentamiseen ja liittämiseen Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen viemäriverkostoon. Avustusanomus koskee putkilinjan yleissuunnittelua, paineviemärin runkoputken materiaaleja, ELY:n tienalitusporausta ja -lupaa, liitostarvikkeita ja runkoliitostöitä.

Haja-asutusalueella sijaitsevien kiinteistöjen vesi- ja viemärijohtojen rakentamiseen voidaan myöntää harkinnanvaraista avustusta haja-asutusalueiden vesihuollon rakentamiseen varatusta määrärahasta. Avustusraja on määritetty niin, että avustetun osuuden päätepisteen taakse jää kolme kiinteistöä. Kunta on avustanut vesihuoltolinjojen rakennushankkeita luovuttamalla runkojohtojen rakennustarvikkeet ja suorittamalla runkojohtojen liitostyöt, kun liittyjiä on vähintään kolme ja enintään kymmenen. Kiinteistöjen omistajat ovat vastanneet kustannuksellaan mm. tonttijohdoista, kaivu- ja täyttötöistä, viimeistelytöistä ja rakentamiseen liittyvistä työluvista. Runkolinjoista tulee 3-8 vuoden kuluttua vesihuoltoliikelaitoksen omaisuutta. Kyseiset linjat ovat tätä ennen yksityisjohtoja ja näin ollen omistajien /rakentajien kunnossapidossa. Jos kiinteistöt haluavat luovuttaa putket ennen kahdeksan vuoden täyttymistä, he voivat tehdä näin kolmen vuoden jälkeen kirjallisella ilmoituksella vastaanottotarkastuksen jälkeen.

Yhteensä kunnan avustuksen piirissä olevan paineviemärilinjan pituudeksi tulee noin 100 m. Alustava linjaus on avustushakemuksen karttaliitteenä. Linjaus tarkentuu vesihuoltoliikelaitoksen ja avustushakemuksen yhteyshenkilön tekemän maastokäynnin jälkeen. Paineviemäriputken halkaisija on alustavan suunnitelman mukaisesti 63 mm.

Arvio kunnan avustusosuudesta edellä mainituin perustein on seuraava:

- paineviemärijohtojen materiaalit noin 300 euroa (alv 0 %), sisältää paineviemärin 63 mm PEH PN 10 liitososineen sekä tarvittavat linjaventtiilit ja runkolinjan liitostyöt
- tienalitusporausta ilman kaivantotöitä noin 2 000 euroa (alv 0 %)
- ELY:n lupa noin 500 euroa (alv 0 %)
- runkojohtojen painekoe noin 200 euroa (alv 0 %).

Lisätiedot: vesihuoltoinsinööri Hanna Riihinen p. 040 314 3579

Liite: karttaliite

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää avustaa hakijoiden esittämää vesihuoltoverkoston rakennustyötä seuraavasti:

- Tuusulan vesihuoltoliikelaitos luovuttaa paineviemärin runkojohdot (63 mm Peh PN 10) ja suorittaa kustannuksellaan runkojohtojen liitostyöt sekä teettää runkojohdon painekokeet. Edellä mainituista toimenpiteistä aiheutuvat kustannukset ovat arviolta noin 3 000 euroa, alv. 0 %
- vesihuoltoliikelaitos tekee vesihuollon yleissuunnitelman ja mitoituksen ja liittyjät teettävät tarvittaessa rakennussuunnitelmat kustannuksellaan
- liittyjät tekevät sopimuksen avustetun johto-osuuden siirtymisestä asukashankkeen omistukseen ja kunnossapitoon ja myöhemmin vesihuoltolaitoksen omistukseen ja kunnossapitoon
- liittyjät suorittavat kunnan hyväksymän rakennussuunnitelman ja ohjeiden mukaisesti raivaustyöt, kaivu- ja täyttötyöt, tien alitukset, viimeistelytyöt sekä mahdolliset kallion louhintatyöt ja rikkoutuneiden salaojien korjaustyöt noudattaen työssään *InfraRYL, Infrarakentamisen yleiset laatuvaatimukset 2010*. Lisäksi liittyjät tekevät maanomistajien kanssa johtoalueen käyttöoikeussopimukset, hankkivat tarvittavat työluvut sekä vastaavat hallinnassaan olevan ajan runkojohtojen huollosta ja mahdollisten painumien ja muiden vaurioiden korjaamisesta.
- työlle on nimettävä vastaava työnjohtaja (joko rakennuttajan tai urakoitsijan puolelta), joka vastaa mm. työturvallisuudesta. Työnjohtajalla on oltava Tieturva II -kortti ELY:n tienalituksen kaivantotöitä varten.
- rakennettavat runkojohdot siirtyvät Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen omistukseen ja hallintaan 3-8 vuoden kuluttua hyväksytyn vastaanottotarkastuksen jälkeen.
- vesihuoltoliikelaitoksella on oikeus ilman eri korvausta jatkaa vesihuoltoverkostoa nyt rakennettavista runkojohdoista eteenpäin tarpeen näin vaatiessa
- kiinteistön tulee huolehtia, ettei rakennettavaan jätevesiviemäriin ohjata sadevesiä tai kiinteistön kuivatusvesiä
- vesihuoltolaitoksen liittymismaksut sekä tonttijohtojen rakentamismaksut (tonttiliitoksen tekeminen) suoritetaan normaalein vesihuoltolaitoksen periaattein ja voimassa olevin taksoin
- työ voidaan aloittaa, kun kaikki vesihuoltojohtojen sijoittamissopimukset (maanomistajat) ja toimitettu toiset kappaleet vesihuoltoliikelaitokselle ja kun tarvittavat suunnitelmat on tehty sekä tämä päätös tullut lainvoimaiseksi.

Päätös

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää avustaa hakijoiden esittämää vesihuoltoverkoston rakennustyötä seuraavasti:

- Tuusulan vesihuoltoliikelaitos luovuttaa paineviemärin runkojohdot (63 mm Peh PN 10) ja suorittaa kustannuksellaan runkojohtojen liitostyöt sekä teettää runkojohdon painekokeet. Edellä mainituista toimenpiteistä aiheutuvat kustannukset ovat arviolta noin 3 000 euroa, alv. 0 %

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- vesihuoltoliikelaitos tekee vesihuollon yleissuunnitelman ja mitoituksen ja liittyjät teettävät tarvittaessa rakennussuunnitelmat kustannuksellaan
- liittyjät tekevät sopimuksen avustetun johto-osuuden siirtymisestä asukashankkeen omistukseen ja kunnossapitoon ja myöhemmin vesihuoltolaitoksen omistukseen ja kunnossapitoon
- liittyjät suorittavat kunnan hyväksymän rakennussuunnitelman ja ohjeiden mukaisesti raivaustyöt, kaivu- ja täyttötyöt, viimeistelytyöt sekä mahdolliset kallion louhintatyöt ja rikkoutuneiden salaojien korjaustyöt noudattaen työssään *InfraRYL, Infrarakentamisen yleiset laatuvaatimukset 2010*. Lisäksi liittyjät tekevät maanomistajien kanssa johtoalueen käyttöoikeussopimukset, hankkivat tarvittavat työluvat sekä vastaavat hallinnassaan olevan ajan runkojohtojen huollosta ja mahdollisten painumien ja muiden vaurioiden korjaamisesta.
- työlle on nimettävä vastaava työnjohtaja (joko rakennuttajan tai urakoitsijan puolelta), joka vastaa mm. työturvallisuudesta. Työnjohtajalla on oltava Tieturva II -kortti ELY:n tienalituksen kaivantotöitä varten.
- rakennettavat runkojohdot siirtyvät Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen omistukseen ja hallintaan 3-8 vuoden kuluttua hyväksytyn vastaanottotarkastuksen jälkeen.
- vesihuoltoliikelaitoksella on oikeus ilman eri korvausta jatkaa vesihuoltoverkosta nyt rakennettavista runkojohdoista eteenpäin tarpeen näin vaatiessa
- kiinteistön tulee huolehtia, ettei rakennettavaan jätevesiviemäriin ohjata sadevesiä tai kiinteistön kuivatusvesiä
- vesihuoltolaitoksen liittymismaksut sekä tonttijohtojen rakentamismaksut (tonttiliitoksen tekeminen) suoritetaan normaalein vesihuoltolaitoksen periaattein ja voimassa olevin taksoin
- työ voidaan aloittaa, kun kaikki vesihuoltojohtojen sijoittamissopimukset (maanomistajat) ja toimitettu toiset kappaleet vesihuoltoliikelaitokselle ja kun tarvittavat suunnitelmat on tehty sekä tämä päätös tullut lainvoimaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Toimivallan siirtäminen liikelaitoksen johtajalle vahingon- ja haittakorvausasioissa

TUUDno-2019-2539

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Lahti
satu.lahti@tuusula.fi
hallintosihteeri

Hallintosäännön mukaisesti 29§ toimivallan edelleen siirtäminen sanotaan, että toimielin ja viranhaltija voi siirtää sille tässä säännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

Hallintosäännön toimivaltuuksissa kohdassa Tuusulan vesi: liikelaitoksen johtajalla on toimivalta päättää vahingon - ja haittakorvauksista 20 000€ asti. Tätä suuremmasta summasta päättää liikelaitoksen johtokunta.

Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnalle esitetään toimivallan delegointia siten, että liikelaitoksen johtaja voi hyväksyä vahingon- ja haittakorvauksia 50 000€ asti.

Delegointipyyynnön taustalla on lisääntyneet kiinteistövahingot ja niiden korvauskustannusten suuruus. Lisäksi vahinkotapauksiin pitää reagoida pikaisesti, muutamissa päivissä. Aikaisemmin kyseessä on ollut lähinnä haittakorvaukset, jotka on voitu käsitellä nykyisen toimivallan mukaan.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää

- siirtää toimivaltaansa vahingon- ja haittakorvauksissa liikelaitoksen johtajalle 50 000€ asti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

taloushallinto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Tuusulan Veden johtokunnan kokoukset vuonna 2020

TUUDno-2019-2532

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Lahti
satu.lahti@tuusula.fi
hallintosihteeri

Hallintosäännön 107 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi ja enemmistö toimielimien jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää kokoontua vuonna 2020 alla mainittuina päivinä. Kokouspaikka vahvistetaan myöhemmin kokouskutsun yhteydessä. Päivämäärän jälkeen on merkitty suuntaa antavat aiheet kokouksissa.

- **to 23.1.2020** klo 16.00 (*varalla, pidetään jos on tarve*)
 - *Kunnallistekniikan rakentamisohjelman seuranta vuodelta 2019*
 - *Rakentamisohjelma 2020*
- **ke 26.2.2020** klo 17.00
 - *tilinpäätös*
- **to 14.5.2020** klo 17.00
 - *OVK I*
- **to 17.9.2020** klo 17.00
 - *OVK II*
 - *TA 2021*
- **to 12.11.2020** klo 17.00 (*varalla, pidetään jos on tarve*)
- **ke 9.12.2020** klo 17.00
 - *käyttösuunnitelmat*
 - *toimivaltuudet sekä laskujen ja maksuunpanojen hyväksymisoikeudet v 2021*
 - *Kokouksissa läsnä olevat viranhaltijat v 2021*
 - *Pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen v 2021*

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää

- pitää kokouksensa vuonna 2020 seuraavasti:
 - to 23.1.2020 klo 16.00 (*varalla, pidetään jos on tarve*)
 - ke 26.2.2020 klo 17.00
 - to 14.5.2020 klo 17.00
 - to 17.9.2020 klo 17.00
 - to 12.11.2020 klo 17.00 (*varalla, pidetään jos on tarve*)
 - ke 9.12.2020 klo 17.00

Tarvittaessa pidetään ylimääräisiä kokouksia, joista päätetään erikseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- että kutsu, joka sisältää kokouksessa käsiteltävien asioiden esityslistan lähetetään sähköisesti. Kokouspaikka vahvistetaan myöhemmin kokouskutsun yhteydessä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kirjaamo, kunnanhallitus, valtuustoryhmien puheenjohtajat, tuusinfo, Tuusulan kunnan verkkosivut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 31

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan kokouksiin osallistuvat viranhaltijat vuonna 2020

TUUDno-2019-2542

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Lahti
satu.lahti@tuusula.fi
hallintosihteeri

Hallintosäännön 113 §:n mukaan toimielinten jäsenten ja esittelijän lisäksi vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus pormestarilla, apulaispormestareilla ja kansliapäälliköllä. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Toimielimen esittelijä tai puheenjohtaja voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen saakka.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää, että

- viranhaltijoista ja työntekijöistä johtokunnan kokouksiin vakituisesti osallistuvat esittelijöiden lisäksi pöytäkirjanpitäjänä toimiva sihteeri
- esittelijöillä ja johtokunnan puheenjohtajalla on oikeus kutsua kokouksiin asiantuntijoita yksittäisessä asiassa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Johtokunnan pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen 2020

TUUDno-2019-2534

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Lahti
satu.lahti@tuusula.fi
hallintosihtööri

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Vastaava säännös on hallintosäännön 129 §:ssä.

Hallintosäännön 128 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää, että

- johtokunnan pöytäkirjan tarkastavat kaksi erikseen valittavaa pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajiksi ei valita puheenjohtajaa eikä varapuheenjohtajaa.
- johtokunnan pöytäkirja siihen liitettyine muutoksenhakuohjeineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:n ja hallintosäännön 128 §:n mukaisesti.
- jos käsiteltävä asia on kiireellinen tarkastetaan pöytäkirjan liitteineen ko. pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 33

Tuusulan Veden laskujen hyväksyjät vuonna 2020

TUUDno-2019-2535

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Lahti
satu.lahti@tuusula.fi
hallintosihteeri

Kunnan maksuliikenteen hoitoa koskevien ohjeiden 3 §:n mukaan toimielimet määräävät ne henkilöt, jotka toimielinten puolesta hyväksyvät kunnan suoritettavat menot ja kunnalle kannettavat tulot. Lisäksi Tuusulan hallintosäännössä toimivalta osiossa on määritelty liikelaitoksen johtajan hyväksymisoikeuksista, jota tämä esitys täydentää.

Johtokunta päättää oikeuttaa seuraavat henkilöt hyväksymään laskuja ja muita maksuasiakirjoja ajalla 1.1. - 31.12.2020

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää

- todeta, että liikelaitoksen johtajalla on oikeus hyväksyä kaikki muut paitsi itseään koskevat vesihuoltoliikelaitoksen yksiköille osoitetut laskut ja maksuunpanot
- että vesihuoltoinsinöörillä on liikelaitoksen johtajan sijaisena toimiessaan samat oikeudet, kuin liikelaitoksen johtajalla
- todeta, että liikelaitoksen johtajan esimies hyväksyy liikelaitoksen johtajaa koskevat laskut ja maksuunpanot

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tuusulan Vesi, kirjaamo, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 34

Työryhmien pöytäkirjoja

1. Rantatien vesijohtosaneeraus, työmaakokouspöytäkirja nro 2
2. Rantatien vesijohtosaneeraus, työmaakokouspöytäkirja nro 3

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Sahlakari, liikelaitoksen johtaja

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää, ettei työryhmien pöytäkirjoissa käsiteltyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§29, §30, §31, §32, §33

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§28

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä postitse, sähköpostilla tai telefaxilla, käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, vesihuoltolaitoksen johtokunta

Osoite: Hyryläntie 16, PL 60, 04301 Tuusula

Sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

Puh. vaihde: 09 87 181